****

**UMOWA UCZESTNICTWA W TRENINGACH GRUPOWYCH**

**BYDGOSKIEJ AKADEMII TENISOWEJ**

1. Imię i nazwisko (uczestnika kursu):

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Data urodzenia:

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Adres do korespondencji:

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Adres mailowy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Telefon kontaktowy oraz imię i nazwisko opiekuna:

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Czas trwania umowy obowiązuje od dnia podpisania umowy do końca roku szkolnego 2022/2023.

Miejscowość, data i podpis opiekuna

.……………………………………………………….…

1. **Postanowienia ogólne**
   1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków korzystania przez Klienta z zajęć tenisa w grupach rekreacyjnych prowadzonych przez Bydgoska Akademia Tenisowa.
   2. Trenerzy działający w imieniu Bydgoskiej Akademii Tenisowej posiadają dodatkowe zabezpieczenie w postaci NNW. Ubezpieczenie dziecka pozostaje po stronie rodziców / opiekunów.
2. **Zasady gry w grupach rekreacyjnych** 
   1. Klient jest zobowiązany do korzystania z programu *Fitssey* (na stronie internetowej   
      lub z pomocą aplikacji), który usprawnia działania Bydgoskiej Akademii Tenisowej. Program *Fitssey* jest bezpłatny. Zasady działania programu dostępne są w załączniku nr 1.
   2. Nieobecność Uczestnika na zajęciach uprawnia go do odrabiania zajęć z inną grupą, o ile uczestnictwo w zajęciach zostało odwołane w programie *Fitssey* co najmniej 8 godzin przed ich rozpoczęciem.
   3. Prawidłowo odwołane zajęcia można odrobić w tym samym miesiącu, w którym wystąpiła nieobecność lub maksymalnie w kolejnym miesiącu. Nieodrobione nieobecności z miesiąca czerwca nie przechodzą na kolejny sezon.
   4. W przypadku nieobecności Uczestnika na zajęciach Akademia nie zwraca pieniędzy za niewykorzystane zajęcia.
   5. Akademia, w nadzwyczajnych okolicznościach, zastrzega sobie prawo do zmiany godziny lub dnia odbywania się zajęć. W takim przypadku Klient - osoba go reprezentująca zostanie poinformowany o tym fakcie z wyprzedzeniem przynajmniej jednego dnia.
3. **Bydgoska Akademia Tenisowa zobowiązuje się do:**
   1. Prowadzenia zajęć w wyznaczonych terminach (z zastrzeżeniem pkt. 2.5.).
   2. Zapewnienia sprzętu potrzebnego do prowadzenia zajęć.
   3. Szkolenia dzieci zgodnie z obowiązującymi normami szkolenia tenisowego.
4. **Zasady płatności**
   1. Jednostką rozliczeniową jest jeden miesiąc kalendarzowy.
   2. Miesięczna opłata za zajęcia ….. (ilość zajęć) w tygodniu wynosi ….. zł (kwota zależna od ilości zajęć). W miesiącu, w którym kończą się ferie zimowe opłata wynosi połowę opłaty za zajęcia, chyba, że ustalono z Uczestnikiem inaczej.
   3. Płatności za zajęcia dokonywane są z góry za każdy miesiąc do 10 dnia danego miesiąca. W tytule należy wpisać: *imię i nazwisko dziecka, miesiąc za jaki dokonywana jest płatność.*
   4. Dane do płatności:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* 1. W przypadku chęci otrzymania faktury za zajęcia należy zgłosić to najpóźniej do 25 dnia danego miesiąca.

1. **Czas trwania umowy** 
   1. Umowa została zawarta na czas określony od dnia jej podpisania do zakończenia roku szkolnego tj. 23.06.2023 r.
   2. Zajęcia trwają od pierwszego poniedziałku września (05.09.2022) do 23.06.2023.   
      W dni ustawowo wolne treningi nie odbywają się. Ponadto dniami wolnymi od zajęć są: 07-08.04, 10.04, 01-03.05, 08.06, 1.11, 11.11, 24.12-01.01. oraz na czas trwania ferii zimowych tj. 30.01-12.02.
   3. **Umowa może zostać wypowiedziana za miesięcznym okresem wypowiedzenia,   
      ze skutkiem na koniec kolejnego miesiąca kalendarzowego, pisemnie (sms) bądź drogą elektroniczną, pod rygorem nieważności.**
   4. W przypadku, gdy wypowiedzenie wskazane w punkcie 5.3. nie zostało dokonane, Bydgoska Akademia Tenisowa zastrzega sobie prawo do naliczania i żądania opłat za zajęcia do końca okresu, na jaki została podpisana umowa, pomimo nieobecności uczestnika na zajęciach.
2. **Postanowienia końcowe**
   1. Wszelkie pytania i wątpliwości prosimy kierować pod nr tel. 501 140 141, e-mail: [biuro@bydgoskatenisowa.pl](mailto:biuro@bydgoskatenisowa.pl)
   2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
   3. Wszelkie spory wynikłe w związku z działalnością Bydgoskiej Akademii Tenisowej rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.
   4. Wszelkie zmiany umowy oraz oświadczenia złożone w jej wykonaniu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
   5. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
   6. Korzystanie z obiektu jest równoznaczne z akceptacją powyższych treści.
   7. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.